

Timonier ou Timonière

Reformar est un organisme rimouskois qui soutient depuis 1989 les chercheurs, les institutions de recherche et de formation ainsi que les organisations gouvernementales et privées dans la réalisation de leurs projets scientifiques en science et technologie de la mer. Concrètement, Reformar s'occupe de la gestion complète d'une flotte de navires scientifiques ainsi que de tout ce qu'une mission scientifique peut impliquer comme planification. La direction est actuellement à la recherche d'un **Timonier** ou d'une **Timonière** au sein de son équipe. Alors, si tu es une personne dynamique, que le domaine de la recherche scientifique t'attire et que tu adores faire un quart à la timonerie en plus de participer activement aux opérations sur le pont d'un navire, nous avons quelque chose qui devrait faire ton bonheur !

De façon sommaire, en tant que **Timonier** ou **Timonière**, tu auras la responsabilité de surveiller les routes de nos différentes missions scientifiques tout en étant partie prenante des opérations sur le pont du Coriolis II. Les défis et le plaisir sont garantis !

Sous la supervision de l'officier de quart ou du capitaine, tu...

- maintiens un quart de surveillance à la passerelle/timonerie ;
- participes au nettoyage de la timonerie et autres lieux, selon les besoins ;
- aides à l'amarrage et à l'appareillage du navire ;
- collabores aux opérations sur le pont ;
- participes à l'entretien général du navire, de l'acier et des travaux de peinture ;
- aides à l'entretien des câbles métalliques, cordages d'amarrage, etc. ;
- coopères à la surveillance de la passerelle d'embarquement et ;
- contribues à toutes autres tâches connexes requises au bon fonctionnement de l'organisation.

Exigences, habiletés et qualités professionnelles recherchées :

- **FORMATION/CERTIFICATS :**
 - Brevets canadiens valides — Formation d'Urgence en Mer (FUM) *Sécurité de base et Aptitude à l'exploitation des bateaux de sauvetage et des canots de secours* (obtenus dans les 5 dernières années) ;
 - Brevet canadien de Matelot de quart à la passerelle ;
 - Brevet canadien — Personnel du bâtiment ayant des responsabilités en matière de sûreté et ;
 - Certificat médical de la marine valide de Transport Canada ;

- **EXPÉRIENCE MARITIME** : Nous cherchons une personne ayant de l'expérience comme timonier ou timonière, qui a la sécurité de tous comme priorité en plus d'être proactive, autonome et polyvalente !
- **ANGLAIS** : Il n'est pas nécessaire d'être COMPLÈTEMENT bilingue, mais tu dois posséder une bonne base considérant que sur les navires, ça se déroule pas mal « *in English* » !
- **ATTITUDE** : Nous recherchons une personne qui dégage une énergie positive et qui entraîne ses collègues dans cette mouvance.
- **RÉSOLUTION DE PROBLÈMES** : Ce sera le quotidien de la personne et c'est ce qui rendra son travail non routinier et passionnant ! Donc, oui, une capacité à « prendre en charge » est essentielle et ce, avec le sourire !
- **TRAVAIL D'ÉQUIPE** : Étant une petite équipe à bord du Coriolis II, une communication respectueuse et efficace autant avec les collègues de travail, les clients que les partenaires est une valeur qui nous est chère.

Ce que nous avons à t'offrir...

- un emploi permanent ;
- un salaire compétitif et établi selon la politique salariale en vigueur ;
- une place dans une petite équipe où règne une ambiance conviviale ;
- des avantages sociaux très concurrentiels (REER collectif à 7 %, programmes d'assurances collectives, etc.) ;
- 14 jours fériés par année ;
- une augmentation salariale à chaque année ;
- le remboursement annuel de tes bottes de sécurité (max 175 \$) ainsi que de ton certificat médical de la marine chaque 2 ans (max 150 \$) ;
- une flexibilité dans l'horaire pouvant accommoder certaines de tes obligations ;
- un emploi où le travail d'équipe est primordial dans l'atteinte des objectifs ; et
- un emploi où tu ne vois pas passer tes journées !

Si cette courte description te donne envie de tenter ta chance, fais-nous parvenir ta candidature aux coordonnées ci-dessous. Tu peux aussi communiquer avec nous pour obtenir davantage de renseignements !

Francine Yao, Adjointe administrative

418 723-1986, poste 1791

www.reformar.ca